

DOCUMENTACIÓN PARA INSCRIPCIÓN A TSU

- **ACTA DE NACIMIENTO** En formato reciente (Original y Copia)
 - **CERTIFICADO DE BACHILLERATO** Con promedio general y fecha de inicio y termino del bachillerato (Original y Copia)
 - **Nota 1:** En caso de no tener promedio general ni fecha de inicio y termino del bachillerato, anexar una constancia que lo avale.
 - **Nota 2:** Si se entrega el certificado de Bachillerato con promedio general y fecha de inicio y termino, ya no es necesaria la constancia de estudios.
- O**
- **CONSTANCIA DE ESTUDIOS** Con promedio general y sin adeudo de materias (Original y Copia) expedida por la institución no mayor a 4 meses.
 - **Nota 1:** La constancia solo suple el Certificado de Bachillerato por 4 meses a partir del inicio de clases.
 - **COMPROBANTE DE DOMICILIO** Menor a 3 meses de vigencia (copia)
 - **CURP** (copia)
 - **CERTIFICADO MÉDICO** (Con tipo sanguíneo de institución pública)
- **IDENTIFICACIÓN OFICIAL** (Copia)
 - **FOLIO SUREDSU**
<http://suredsu.guanajuato.gob.mx/>
 - **3 FOTOGRAFÍAS** (Recientes e infantiles)
 - **NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL**
<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/asignacionNSS;JSESSIONIDASEGEXTERNO=nxht7xVJEoRQMpGM3XKt97g0kt43yHiP9XzsPgIE5cesOxTxgcjV!-679258639>
 - **CARTA MOTIVO** Formato libre.
 - **PAGO POR INSCRIPCIÓN INICIAL O DE NUEVO INGRESO A TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO**
 - **PAGO POR INSCRIPCIÓN CUATRIMESTRAL A TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO**